

## Protokoll der Video Konferenz

Zeit	17:00- 19:00
Ort	Video Konferenz
Anwesend	Ulrich Strobel, Jens Sartor, Monika Berger, Gerd Dahm, Heike Unterrainer, Matthias Spartz, Wolf Buchmann, Nancy Poser, Esther Junghans, Astrid Schwarz, Siegfried Steffens, Norbert Herres, Ulrike Stumm, Nikola Büker, Martin Bismor, Adam Cebula, Katja Burre, Paul Haubrich, Alfred Jung, Martin Müller, Ulrike Reichmann, Franz J. Wagner, Markus Leineweber, Elke Thees
Entschuldigt	Marlene Lanarcz Reusch,
Protokoll	Heike Unterrainer

	Begrüßung der Teilnehmer Hinweis darauf, dass das Netz instabil sein kann.		
Top 1. Vorstellung Bericht Aktionsplan Inklusion	<p>Katja Burre stellt den Zwischenbericht von „Trier wird inklusiv“ vor. Die Sachstände von 2018/2019 und 2020 werden neben einander dargestellt. Für 2022 ist ein Abschlussbericht geplant. Frau Burre hat die graphische Darstellung verändert um die Bezüge zu Zahlen und Themenfelder besser zuzuordnen Es gibt 119 Maßnahmen. z.B. Bei der außerschulischen Bildung für Erwachsene ist sehr wenig passiert- Anmerkung – kann nicht umfänglich umgesetzt werden. Die Umsetzung steht und fällt mit der finanziellen Ausstattung. Katja Burre ist die Ansprechpartnerin für den Aktionsplan Inklusion. Bei Fragen können wir uns an sie wenden und sie kümmert sich um die Informationen und Rückmeldungen. Sie koordiniert die Rückmeldungen und arbeitet sie in den Zwischenbericht ein. Eigentlich war ein runder Tisch mit den versch. Ämtern geplant. Dies ist aber in der allgemeinen Situation jetzt nicht möglich.</p>		
Top.2 AGs	Frau Burre, Herr Dahm und Frau Unterrainer werden zu den verschiedenen Punkten auf die Arbeitskreise zugehen und die Dokumente rundschieken. Die Ags sollten dann die Anmerkungen bis zu einer noch zu bestimmenden Frist an das Büro des Beirats rückmelden.		

<p>Top.3 Fortschreibung Aktionsplan</p>	<p>Der Aktionsplan wird evaluiert und dann fortgeschrieben. Die Stadt muss dabei eingebunden werden. Es ist zu prüfen, ob während den 5 Jahren der Evaluierung keine neuen Impulse möglich sind? Die Themen verändern sich. Es gibt wieder neue Probleme. Wie wird das Verfahren in Zukunft geregelt? Dies muss im Gespräch mit dem OB geklärt werden. Momentan ist der Aktionsplan ein Prestigeprojekt, für das aber zu wenig getan wird.</p>		
<p>Top.4 Mitteilungen</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Der Beirat plant ein regelmäßiges Angebot per Videokonferenz zu schaffen. Ein Treffen ca. alle 2 Wochen als Möglichkeit zum Austausch und Gespräch. Ähnlich vom Gedanken wie das Beiratskaffee.</li> <li>2. Monika Berger bittet den Beirat, dass die Sitzungen möglichst nicht mehr montags stattfinden sollen.</li> <li>3. Herr Bismor möchte die Themen Wohnen und Verkehr mit Frau Burre absprechen.</li> <li>4. Die Webseite des Beirats wurde aufgefrischt. Sie wurde angepasst an das Design der Stadt und sie ist moderner und zeitnaher. Auf der Startseite gibt es jetzt die Möglichkeit aktuelle Meldungen in Kacheln darzustellen. Es lohnt sich immer mal reinzuschauen. Gerne werden auch Ideen von außen aufgegriffen.</li> <li>5. Die Stadtverwaltung hat eingewilligt, sich um die Leitlinien zu kümmern. Mit der Umsetzung betraut wurde das Dezernat IV. Es gibt schon Überlegungen wer die Leitlinien umsetzen soll aber es gibt noch kein Budget.</li> <li>6. Für die nächste Sitzung ist geplant das EUTB einzuladen.</li> <li>7. Das Problem mit den Biotonnen ist nicht leicht in den Griff zu bekommen. Die Tonnen sind laut ART normiert und leider viel zu hoch. Geplant ist, die Tonnen tiefer in den Boden einzulassen und dadurch besser erreichbar für Rollstuhlfahrer zu machen.</li> <li>8. Hygienetonnen wurde mehrmals schon mit großer Aufschrift als Windeltonne beschriftet. Dies ist diskriminierend und wurde auch schon mehrfach im Beiratsbüro thematisiert.</li> <li>9. In der Rechtsprechung gibt es eine Änderung. Bei Gemeinschaftswohneigentum darf die Zugänglichkeit von Wohnungen nicht mehr verwehrt werden auch wenn nicht alle Wohneigentümer dafür stimmen. Abgesprochen werden muss nur das wie.</li> <li>10. Die restlichen Mitteilungen werden per Mail rundgeschickt</li> </ol>		